

REGRAS GERAIS

Formato

Papel branco formato A4 (21,0 cm x 29,7 cm), digitado no anverso, na cor preta, com exceção às ilustrações.

Margem

Esquerda e superior: 3 cm
Direita e inferior: 2 cm.

Fonte

Arial ou Times New Roman, tamanho 12, exceto as citações longas, notas de rodapé, paginação, legendas das ilustrações e fonte das tabelas e gráficos, que devem ser digitados em tamanho 10.

Espaçamento

Todo texto deve ser digitado com espaço 1,5. Os parágrafos devem ser iniciados com recuo de 2 cm.

Os títulos dos capítulos devem estar colocados na margem superior e alinhados à esquerda com letras maiúsculas e em negrito. Para iniciar o texto, deixar dois espaços 1,5.

Os subtítulos dos capítulos devem ser escritos com letras maiúsculas sem negrito, separados do texto que os precede ou que os sucede, por dois espaços 1,5, alinhado à margem esquerda. As citações longas, notas, referências e os resumos devem ser digitados em espaço simples.

Indicativos de Capítulo

O indicativo numérico de um capítulo precede seu título, alinhado à esquerda, separado por um espaço de caractere. Títulos sem indicativos numéricos, como agradecimentos, listas, resumo, sumário, referências, glossário, apêndices e anexos, devem ser centralizados. A dedicatória e a epígrafe são elementos sem título e sem indicativo numérico.

Paginação

As folhas do trabalho, a partir da folha de rosto, devem ser contadas sequencialmente, mas não devem ser numeradas. A numeração é colocada, a partir da primeira folha da parte textual (introdução), em algarismos arábicos, no canto superior direito, a 2 cm da borda superior, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita. Havendo anexos, numerá-los de maneira contínua e sua paginação deve dar seguimento à do texto principal.

Citações

Conforme a NBR 10520 (2002, p. 1), citação é a "menção de uma informação extraída de outra fonte". Serve para esclarecimento do assunto em discussão ou para ilustrar ou sustentar o que se afirma. Pode ser uma transcrição ou paráfrase (fidelidade nas ideias com elaboração própria), direta ou indireta, de fonte escrita ou oral.

Tabela

Tabela é o registro ordenado de cálculos antecipadamente feitos e que indicam os respectivos resultados. Serve como um recurso para ilustrar o texto, apresentando informações referentes a dados coletados e que contribuirão para a análise do trabalho.

Estilo da escrita

A monografia deve ser escrita com linguagem impessoal: na 3ª pessoa do singular, conforme NBR 6028/03. Por exemplo: "Este trabalho", "O presente estudo". Não se deve utilizar expressões como "eu penso", "parece-me", "eu acho".

Extensão

O número mínimo de páginas para a elaboração do TCC deve ser 40 páginas.